

## VÄLISLÄHETUSE KORRALDUS

1. Lähetatava ees- ja perekonnanimi, isikukood, töö lauatelefoni- ja mobiilinumbr:

..... ning

ametikoht, struktuuriüksus ja teenistusaste: .....

2. Asendaja: .....

3. Kaaslähetatava(te) ees- ja perekonnanimi, isikukood, töö lauatelefoni- ja mobiilinumbr:

..... ning

ametikoht, struktuuriüksus ja teenistusaste: .....

4. Lähetuse alus (kutse või põhjendatud taotlus vms lisatud): .....

5. Lähetuse aeg (k.a sõiduks kuluv) ja sihtkoht (riik ja linn): .....

6. Lähetuse sisu ja eesmärk: .....

7. Korraldaja: .....

8. Lähetuskulud katab (eelarvekonto / projekti nimetus): .....

8.1. Sõidukulud: *vajan/ei vaja*

8.2. Majutus: *vajan/ei vaja*

8.3. Kindlustus: *vajan/ei vaja*

8.4. Muud kulud: *vajan/ei vaja*

8.5. Päevaraha (%):

9. Kasutan sõiduauto (auto mark, reg. nr ja omanik): .....

10. Info relvade (mark ja nr), laskemoona (kogus) või erivarustuse kohta mida kasutatakse välislähetuses

ülesannete täitmiseks: .....

11. Palun mulle maksta lähetuskulude ettemaksu (nt majutus, mitte päevaraha) summas.....ja kanda see minu arvelduskontole.

*Ettemaksu korral või lähetusega seonduvate täiendavate kulude tekkimisel kohustun esitama täidetud ja allkirjastatud kuluaruande koos kuludokumentidega hiljemalt 10. tööpäeval lähetuse lõpptähtajast arvates. Ettemaksu jäägi tekkimisel kohustun ettemaksu jäägi tagasi maksuma 7 tööpäeva jooksul kuluaruande jõudmisest raamatupidamistalitusse. Olen teadlik, et kuluaruande esitamata jätmisel ning juhul, kui ettemaksu jääk on tagastamata 7 tööpäeva jooksul, on personalibürool õigus kinni pidada minu töötasust lähetuseks tehtud kulude ja saadud ettemaksu summa või ettemaksujääk.*

12. Allkiri, kuupäev: .....

13. Kooskõlastamiseks:

- 13.1. Vahetu juht [*ametikoht ja isikunimi*]:.....
- 13.2. Volitatud isik (eelarvejuht, volitatud eelarvejuht, kulujuht või projektijuht) [*ametikoht ja isikunimi*]:.....
- 13.3. Büroo juht (vajadusel) [*ametikoht ja isikunimi*]: .....
- 13.4. Asendaja [*ametikoht ja isikunimi*]:.....
14. Täitmiseks [*ametikoht ja isikunimi*]:.....
15. Kinnitamiseks [*ametikoht ja isikunimi*]:.....
16. Teadmiseks:.....